

館長	副館長	責任者	担当者	(受付記入欄)			
				利用者ID	申請番号	抽選番号	/

東大阪市文化創造館 使用許可申請書



(あて先) 指定管理者 PFI東大阪文化創造館株式会社 年 月 日
東大阪市文化創造館 館長

<input type="checkbox"/> 身分証明書	《申請者》	フリガナ 申請者	申請者TEL
<input type="checkbox"/> 以前予約したことが <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない	《団体名》	フリガナ 団体名	
<input type="checkbox"/> 非営利・営利		フリガナ 代表者	昭和 年 月 日 平成 年 月 日
<input type="checkbox"/> 市内・市外		〒 住所	
[]		TEL	FAX

東大阪市文化創造館の施設を使用したいので、次のとおり申請します。

行事名称		車両搬入 有・無 火気等の使用 有・無 当館HP公開 有・無
行事内容		

↓使用施設に○をしてください

使用施設	大ホール	大ホール 1階席利用	小ホール	多目的室	ロビーイベント スペース	ロビーギャラリー スペース
使用期間	年 月 日 () 午前 午後 夜間 ~ 月 日 () 午前 午後 夜間					

日程		区分			料金区分		受付記入欄
内訳	1日目	日 ()	午前	午後	夜間	本番 (準備・練習) (舞台のみ)	
		日 ()	午前	午後	夜間	本番 (準備・練習) (舞台のみ)	
		日 ()	午前	午後	夜間	本番 (準備・練習) (舞台のみ)	
		日 ()	午前	午後	夜間	本番 (準備・練習) (舞台のみ)	
		日 ()	午前	午後	夜間	本番 (準備・練習) (舞台のみ)	
		日 ()	午前	午後	夜間	本番 (準備・練習) (舞台のみ)	
		日 ()	午前	午後	夜間	本番 (準備・練習) (舞台のみ)	

入場者数	() 名					
入場料等の徴収	有・無	() 円 / 後日連絡				注) ロビースペースは 入場料徴収不可
同時使用	有・無	多目的室・創造支援! () ・他 ()				
責任者	フリガナ 氏名	〒			連絡先	
	住所					
備考				メールアドレス		

(注) 暴力団の活動に使用されることにより当該暴力団の利益になると認めるときは、使用許可をせず、既になした使用の許可を取り消し、又は使用の中止を命じます。その判断をするに当たっては、暴力団員であるかどうか等について、大阪府警察本部又は大阪府下の各警察署長の意見を聴くことがあります。

請求金額		許可書渡し	入金確認
現金 ・ 振込 (月 日まで)		/	/